

COMUNE DI PICINISCO
Provincia di Frosinone
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. ro 158/2016	DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Data 21/09/2016	

Oggetto:	Impegno di spesa per acquisto registri dello stato civile e delle unioni civili per la gestione informatizzata del servizio – anno 2016/2017. CIG. <u>ZB31B45807</u>
----------	--

L'anno duemila sedici, il giorno ventuno del mese di settembre nell'ufficio amministrativo presso la Residenza Comunale,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che bisogna procedere all'acquisto dei registri dello stato civile per l'anno 2017 e del registro delle unioni civili per l'anno in corso e predisporre la vidimazione degli stessi presso la competente Prefettura, nonché la rilegatura degli stessi a fine anno.

VISTO il D.lgs. 18/8/2000, n. 267;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTA delibera di G.C. n. 15 del 04/05/2016 " *Approvazione Schema di Bilancio di Previsione 2016*"

VISTA delibera di C.C. n. 10 del 20/05/2016 " *Approvazione bilancio di previsione finanziario 2016-2018 e documento unico di programmazione - (bilancio armonizzato di cui all'allegato 9 del D. Lgs. 118/2011)*"

VISTA la delibera di G.C. n. 33 del 15/07/2016 " *Art. 169 D.lgs. 267/2000 - Approvazione piano esecutivo di gestione anno 2016*"

CONSIDERATO l'art. 7, comma due della legge n. 94/2012 il quale stabilisce che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328;

VERIFICATO che le offerte presenti sul Mercato Elettronico per le Pubbliche Amministrazioni non comprendono la rilegatura e la consegna dei registri già vidimati dalla competente Prefettura;

VISTA la possibilità riconosciuta all'Ente di ricorrere Ditte specializzate che presentano consolidata esperienza nel settore, al fine di garantire la possibilità di procedere ottenendo prezzi vantaggiosi per l'Amministrazione;

CONSIDERATO che questo ufficio ha proceduto ad un'indagine di mercato informale ai sensi dell'art. 11, comma uno del regolamento comunale per le spese in economia individuando nella ditta MAGGIOLI S.p.a. con sede amministrativa in via del Carpino 8, SANT'ARCANGELO DI ROMAGNA (RN) P.IVA 02066400405, quella che risponde alle richieste dell'Ente.

VISTO il preventivo in data 19/09/2016 acquisito agli atti al n. 2712 del protocollo dell'ente.

RITENUTO impegnare, allo scopo, la somma di € 410,00 oltre IVA di legge, imputando la spesa sul cap. 265 del bilancio corrente che presenta la necessaria disponibilità.

PRECISATO che sono stati adottati, nella predisposizione dell'atto d'impegno, criteri che attengono alla massima economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa.

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Settore Finanziario per quanto concerne la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- Del Decreto Sindacale n. 4/2016 di attribuzione di incarico;
- Del combinato disposto degli articoli 107, 2° e 3° comma e 109 2° comma del D.lgs. 267/2000

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che la narrativa che precede s'intende qui integralmente riportata.
2. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 che:

- Il fine che s'intende perseguire, con il presente atto, è quello di fornire all'Ente i beni di cui all'oggetto.
 - L'oggetto del contratto è l'acquisto dei registri dello stato civile per l'anno 2017, del registro delle unioni civili per l'anno in corso, la predisposizione della vidimazione degli stessi presso la competente Prefettura, nonché la rilegatura degli stessi a fine anno.
 - La modalità di scelta del contraente è quella della trattativa diretta, nell'ambito delle procedure in economia per il possesso, da parte della Ditta in parola, dei requisiti in premessa richiamati;
3. DI IMPEGNARE la somma di € 500,20 IVA inclusa imputando la spesa sul cap. 265 del bilancio corrente
 4. DI DARE ATTO che la spesa verrà liquidata in base alle disposizioni della legge di stabilità 2015 (legge n. 190/2014) procedendo allo split payment con pagamento dell'IVA dovuta, per la presente fornitura, direttamente all'Erario;
 5. DI COMUNICARE alla ditta affidataria il codice Univoco, gli estremi dell'impegno di spesa, il codice CIG assegnato e la copertura finanziaria, contestualmente all'ordinazione della fornitura, ai sensi dell'art. 191 comma 1 del TUEL;
 6. DI DARE ATTO inoltre che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ex L.13.8.2010 n. 136 art.3 e s.m.i., i dati relativi all'appalto sono i seguenti: ZB31B45807
 7. DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma quattro, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
 8. DI DISPORRE la pubblicazione della presente deliberazione sul sito web dell'Ente per fini di pubblicità notizia.

Il Responsabile del Servizio
Anna Tullio



In relazione al disposto dell'art. 153, 4° c. del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento di contabilità, si attesta la copertura finanziaria nonché la regolarità contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Monja
Gargano



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N.ro 299 Registro Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal - 3 OTT. 2016 e contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Dalla residenza comunale, li - 3 OTT. 2016

RESPONSABILE
(Anna Tullio)

