

COMUNE DI PICINISCO

Provincia di Frosinone
SERVIZIO POLIZIA LOCALE

N. ro 179		DETERMINAZIONE del RESPONSABILE del SERVIZIO	REGISTRO GEN.LE DETERMINE	
Data	17.10.2016		Num.	

Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURE DITTA CLAL PER FORNITURA SELVAGGINA AD USO AZIENDA FAUNISTICO VENATORIA "CACCIA & NATURA".

L'anno duemilasedici, il giorno diciassette, del mese di ottobre in Picinisco e nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- **PREMESSO** che con provvedimento sindacale n. 03/2016 sono stati attribuiti gli incarichi di Direzione e Responsabilità dei Servizi comunali individuando nella persona di Perella Benito il responsabile del settore Polizia Locale;
- **VISTA** la precedente determinazione n. 116 del 14.06.2016 con la quale si impegnava la somma di € 3.460,24 per la fornitura di selvaggina ad uso Azienda Faunistico Venatoria a cura della ditta CLAL da Bassiano (LT);
- **VISTA** la puntualità e la regolarità della fornitura;
- **CONSIDERATO** che occorre liquidare alla ditta C.L.A.L. di Bassiano (LT) le fatture per fornitura di selvaggina ad uso Azienda Faunistico Venatoria, n. 4/PA dell'08.07.2016 di € 2.164,44 e n. 5/PA del 30.08.2016 di € 1.295,80 per un importo complessivo di € 3.460,24 IVA inclusa;
- **VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

- 1) di dare atto che la premessa narrativa si intende qui integralmente riportata;
- 2) di liquidare alla ditta C.L.A.L. a.r.l. Coop. Lavoratori Agricoli Lepini la somma di € 3.460,24 IVA inclusa e precisamente la fattura n. 4/PA dell'08.07.2017 di € 2.164,44 e la n. 5/PA del 30.08.2016 di € 1.295,80.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Cap. Benito Perella



La presente determinazione:

- Non è soggetta a controllo alcuno, A soli fini conoscitivi, sarà pubblicata all'albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi e trasmessa ai capigruppo.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta apposizione del visto di regolarità contabile ed attestazione della copertura finanziaria di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18,08.2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- Non comportando impegno di spesa è esecutiva con la sua sottoscrizione da parte del responsabile del servizio.
- Verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 11, comma quattro, del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e Servizi a cura del "Servizio Segreteria - AA.GG."
- Per gli ulteriori adempimenti di competenza, viene trasmessa ai seguenti uffici/servizi:
 - Segretario Comunale
 - Servizio: _____
 - Servizio: _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



SERVIZIO FINANZIARIO

“LIQUIDAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE”

In relazione al disposto dell'art. 49 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente Regolamento di Contabilità,

A P P O N E

il visto di regolarità contabile

A T T E S T A

la copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile viene registrato in corrispondenza del capitolo indicato nell'atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



N. 351 Registro Pubblicazioni all'Albo Pretorio

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 22 NOV. 2016 contestualmente trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari.

Dalla residenza comunale, li 22 NOV. 2016



IL RESPONSABILE

