



del 21.09.2011

COPIA

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

OGGETTO Approvazione Metodologia permanente di valutazione.

L'anno **duemilaundici** il giorno **ventuno** del mese di **settembre** alle ore **13.30**, in Picinisco e nell'apposita sala delle adunanze, convocata dal Sindaco nei modi di legge si è riunita la Giunta Comunale

		P	A
FERRERA Giancarlo	Sindaco	X	
MANCINI Riccardo	Vice Sindaco	X	
IONTA Simone	Assessore		X
SCACCIA Carlo	Assessore	X	
SCAPPATICCI Marco	Assessore		X

Assume la Presidenza il Sindaco **FERRERA Giancarlo**
Partecipa il Segretario Comunale **ARUTA Antonietta**

IL PRESIDENTE

Accertata la validità della presente seduta, dichiara aperti i lavori e sottopone alla Giunta Comunale la proposta di deliberazione sull'argomento in oggetto, corredata dei prescritti pareri.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione sull'argomento indicato in oggetto.

VISTI i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

in ordine alla regolarità tecnica del responsabile del Servizio

in ordine alla regolarità contabile del responsabile di Ragioneria

Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
F.to Giancarlo FERRERA

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to ARUTA Antonietta

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Picinisco, 21 OTT. 2011



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Claudio Perella

PUBBLICAZIONE n°

Ai sensi dell'art. 124 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, copia della presente deliberazione è stata pubblicata oggi all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Picinisco, 21 OTT. 2011



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
(f.to Claudio Perella)

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:
 decorsi dieci giorni dalla data di inizio della pubblicazione (art. 134, terzo comma, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267);

Picinisco,

IL RESPONSABILE DELL'ALBO
F.to Claudio Perella

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO il D.Lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

VISTO in particolare l'art.7 del richiamato Decreto il quale al comma 1 prevede che: "1. Le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano con apposito provvedimento il Sistema di misurazione e valutazione della performance";

CONSIDERATO che a norma del successivo art. 16 gli enti locali sono tenuti ad adeguare i propri sistemi di valutazione per renderli rispondenti ai principi dettati dall'art 7 sopra riportato;

RITENUTO di dover dare esecuzione alle disposizioni richiamate, apportando ai sistemi di valutazione e relativi regolamenti attualmente in vigore le modifiche necessarie per uniformarli al nuovo impianto normativo;

DATO ATTO che questo Comune gestisce la funzione di cui trattasi in forma associata, tramite l'Unione dei Comuni "Cominium", cui sono state trasferite le competenze relative alla disciplina e nomina del nucleo sovra comunale di valutazione e l'elaborazione di metodologie unitarie di valutazione del personale;

PRESO ATTO che l'Unione ha provveduto ad adeguare la disciplina relativa alle funzioni del nucleo di valutazione ai principi sanciti dal Decreto in oggetto;

VISTE la metodologia di misurazione e valutazione delle prestazioni del personale titolare di posizioni organizzative e la metodologia di valutazione della performance individuale per il personale non titolare di p.o. elaborate dal nucleo di valutazione e trasmesse dall'Unione dei Comuni con note acquisite al prot. rispettivamente n. 1115 del 20.04.2011 e n. 1373 del 16.05.2011;

VISTA la deliberazione C.C. n. 6 del 09.05.2011 con la quale sono stati approvati i criteri generali per l'aggiornamento del Regolamento degli uffici e dei servizi vigente presso questo Ente;

RICHIAMATI:

- . il documento elaborato dall'ANCI avente ad oggetto "L'attuazione del D.Lgs. 150/2009 negli enti locali: le linee guida bis dell'ANCI in materia di ciclo della performance";
- . la Delibera n. 121 del 9.12.2010 della Commissione per la Valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT);

RILEVATO che la metodologia di valutazione elaborata dal Nucleo sovra- comunale risulta rispondente ai principi ed alle prescrizioni dettati dalla normativa di nuova emanazione;

DATO ATTO che con note prot. n. 1285 del 04.05.2011 e n. 2511 del 02.09.2011 è stata data informazione alle OO.SS. di categorie firmatarie del CCNL Regioni ed Autonomie locali ed alla RSA aziendale delle metodologie di valutazione di cui sopra;

RISCONTRATO che a seguito della predetta informativa non è pervenuta richiesta di avvio della procedura di concertazione da parte delle OOSS;

ACQUISITO il parere del Responsabile del Servizio Amministrativo, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/00:

Con voti unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

Di considerare le premesse narrative parte integrante del presente deliberato;

Di approvare la metodologia di misurazione e valutazione della performance del personale incaricato di p.o. e del restante personale, così come elaborata dal Nucleo sovra comunale di valutazione e trasmessa dall'Unione dei Comuni "Cominium";

Di modificare i sistemi di valutazione ed i relativi regolamenti attualmente vigenti presso questo Comune in conformità delle metodologie approvate con la presente.

Successivamente, con separata votazione, resa in forma palese ad esito unanime, il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 comma del D. Lgs 267/00.

PARERI ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. n. 267/00

UFFICIO AMMINISTRATIVO

In ordine alla regolarità tecnica del presente atto, esprime parere: **FAVOREVOLE**

Motivazione: _____

Picinisco, li _____

Il Responsabile dell'Ufficio

Tullio Anna
